

**UNIVERSIDADE DE ÉVORA****Aviso (extrato) n.º 6257/2023**

*Sumário:* Procedimento concursal comum para ocupação de um posto de trabalho de técnico superior — referência TS\_SALTOpower\_SOL2H2O.

1 — Nos termos do disposto nos artigos 30.º e 33.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (LTFP), conjugado com o artigo 11.º da portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, torna-se público que por despacho de 02/02/2023 da Reitora da Universidade de Évora, se encontra aberto, pelo prazo de dez dias úteis contados a partir da data de publicação do presente aviso, procedimento concursal na modalidade de relação jurídica de emprego público a termo resolutivo certo, pelo período de 1 ano, renovável, tendo em vista o preenchimento de um posto de trabalho, na categoria de técnico superior, previsto e não ocupado no mapa de pessoal da Universidade de Évora, no âmbito do financiamento base atribuído aos projetos SALTOpower e SOL2HO, e de outros projetos a decorrer na Cátedra de Energias Renováveis.

2 — Local de trabalho — Cátedra Energias Renováveis, Polo da Mitra da Universidade de Évora, Edifício Ário Lobo de Azevedo, 7000-083 Nossa Senhora de Tourega

3 — Caracterização do posto de trabalho: O posto de trabalho caracteriza-se pelo exercício de funções na categoria de técnico superior, tal como descrito no anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da Lei n.º 35/2004, de 20 de junho, nomeadamente: exercício de funções de apoio técnico-administrativo no âmbito dos projetos e prestações de serviço em curso na Cátedra de Energias Renováveis.

Principais tarefas:

a) Dar apoio técnico à Cátedra Energias Renováveis, nomeadamente na área das Propostas de Aquisição, bolsas de Investigação, deslocações e estadas, no âmbito dos diversos projetos em curso na Cátedra;

b) Executar tarefas de apoio à gestão de recursos humanos da Cátedra;

c) Garantir a articulação com os restantes serviços, para a elaboração correta dos procedimentos necessários para a execução física e financeira de projetos.

4 — Nível habilitacional exigido — Para o presente procedimento é solicitada licenciatura em Ciências Sociais, Ciências Empresariais ou Ciências, sem possibilidade de substituição ao nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

5 — Requisitos preferenciais para o posto de trabalho:

Domínio de Línguas Estrangeiras, nomeadamente inglês;

Muitos bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador;

Experiência no atendimento a públicos específicos, nomeadamente universitário.

Competências:

Capacidade de comunicação e fluência verbal;

Capacidade de resolução de problemas;

Responsabilidade e compromisso com o serviço;

Análise da informação e sentido crítico;

Planeamento e organização.

6 — Posicionamento remuneratório: não havendo lugar a negociação, o trabalhador recrutado terá direito à remuneração base 1 320,15€, correspondente à 2.ª posição remuneratória e ao nível remuneratório 16 da tabela remuneratória única da carreira de técnico superior.

7 — Requisitos de admissão previstos no artigo 17.º da LTFP:

Podem ser opositores ao procedimento concursal os candidatos que até ao termo do prazo fixado para apresentação das candidaturas reúnam, cumulativamente, os seguintes requisitos:

a) Ter nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) Ter 18 anos de idade completos;



c) Não inibição do exercício de funções pública ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

8 — O aviso integral do concurso será disponibilizado na Bolsa de Emprego Público (BEP), no endereço [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) e na página eletrónica da Universidade de Évora, em [www.sadm.uevora.pt](http://www.sadm.uevora.pt) (ref.ª TS-SALTOpower\_SOL2H2O).

08/03/2023. — A Administradora da Universidade de Évora, *Ana Cristina Centeno*.

316251438