# **Configuração Evolution**

- Para poder configurar o cliente de email será preciso iniciá-lo.
   Se for a primeira vez que inicia o Evolution então o Assistente de Configuração é iniciado automaticamente.
- Clique em Avançar nas duas primeiras janelas de configuração até chegar ao passo 2.

#### Passo 1

1. Clicar em Adicionar.

20	Activo Nome da conta Protocolo	Adicionar
Contas de Email		Editar
		Apagar
Contactos		Omissão
Preferências do Email		
<u>_</u>		
Preferências de Rede		
1		
referências do Compositor		
12		
Calendário e Tarefas		
Certificados		
Aiuda		

Inserir os dados pessoais do utilizador.
 Nota: inserir o nome de utilizador sem as aspas.

Assistente de Contas Evolution			
A Receber	Mensagens		
Configure as seguin	tes definições de conta.		
Tipo de Servidor:	IMAP v		
Descrição:	Para ler e armazenar email em servidores IMAP.		
Configuração			
Servidor:	mail.uevora.pt		
Nome de utiliza	dor: ["username"		
Segurança			
Utilizar uma Liga	ação Segura: Encriptação SSL 🔻		
Tipo de Autenti	cação		
Senha 🔻	Consultar por Tipos Suportados		
🖌 Recordar a se	enha		
	Cancelar Retroceder Avançar		

- Neste passo deve escolher o método de consulta da conta de email.
- Poderá escolher entre POP ou IMAP.
- 1. Seleccionar o tipo de Servidor desejado em Tipo de Servidor.
- 2. Inserir no campo Servidor: mail.uevora.pt.
- 3. Inserir no campo Nome de Utilizador: o username de acesso.
- 4. Seleccionar em Segurança: Encriptação SSL.
- 5. Seleccionar **Recordar senha**.
- 6. Clicar em **Avançar**.

## Assistente de Contas Evolution

A Receber	Mensagens
Configure as seguin	tes definições de conta.
Tipo de Servidor: Descrição:	IMAP     v       Para ler e armazenar email em servidores IMAP.
<b>Configuração</b> Servidor: Nome de utilizad	dor: "username"
Segurança Utilizar uma Liga Tipo de Autentio	ação Segura: Encriptação SSL 🔻
Senha v	Consultar por Tipos Suportados enha
	Cancelar Retroceder Avançar



#### Configuração Pop

• Todas as configurações são idênticas ao IMAP. Alterando o Tipo de Servidor para POP.

Assistente de     Assistente de     A     Configure ac consistente	Contas Evolution Mensagens
Tipo de Servidor: Descrição:	POP v Para se ligar e obter mensagens de servidores POP.
<b>Configuração</b> Servidor: Nome de utilizad	dor: "username"
Segurança Utilizar uma Liga Tipo de Autenti	ação Segura: Encriptação SSL V
Senha v	Consultar por Tipos Suportados enha
	Cancelar Retroceder Avançar

Pode ajustar algumas configurações neste passo.

1. Clicar em Avançar.

)pçõ	es de Recepção
A Verifi	car a Existência de Novas Mensagens
Veri	ficar se existem novas mensagens a cada 10 🖕 minutos
Ave	erificar a existência de novas mensagens em todas as pastas
Ave	erificar a existência de novas mensagens nas pastas subscritas
Ligação	ao Servidor
🗆 Util	izar um comando personalizado para se ligar ao servidor
Coman	do: ssh -C -l %u %h exec /usr/sbin/imapd
Pastas	
	esentar apenas as pastas subscritas
Sub	stituir o nome-espaço de pasta indicado pelo servidor
Nome-	espaço:
Opções	
🗆 Apli	car filtros às novas mensagens na CAIXA de ENTRADA neste servidor
🗆 Veri	ficar nas novas mensagens conteúdo de mensagens Não Solicitadas
🔲 Аре	nas verificar a existência de mensagens Não Solicitadas na pasta CAIXA de ENTRAD/
Since	ronizar automaticamente o email remoto localmente
	Cancelar Retroceder Avança

- 1. Seleccionar em Tipo de Servidor: **SMTP**.
- 2. Inserir em Servidor: mail.uevora.pt.
- 3. Seleccionar em Segurança: Encriptação SSL.
- 4. Clicar em Criar.

😣 Assistente de	Contas Evolution			
A Enviar M	ensagens			
Introduza informaçã enviar mensagens. pergunte ao seu adr ou Fornecedor de Se	io sobre a forma como vai Se não tiver a certeza, ninistrador de sistemas erviço de Internet.			
Tipo de Servidor:	SMTP			
Descrição:	Para enviar mensagens através de uma ligação a um servidor remoto, utilizando SMTP.			
Configuração do	o Servidor			
Servidor: mail.u	uevora.pt			
Servidor requ	uer autenticação			
Segurança				
Utilizar uma Liga	ação Segura: Encriptação SSL 🔻			
Autenticação				
Tipo:	PLAIN    Consultar por Tipos Suportados			
Nome de utilizad	dor: "username"			
Recordar a se	enha			
	Cancelar Retroceder Avançar			

- 1. Inserir uma descrição para a conta de email.
- 2. Clicar em Avançar.

#### Assistente de Contas Evolution

# Gestão de Contas

Introduza no espaço abaixo um nome descritivo para esta conta. Este nome será utilizado apenas para apresentação.

#### Informação de Conta

Indique o nome pelo qual deseja referir-se a esta conta. Por exemplo: "Trabalho" ou "Pessoal"

Nome:	Conta Universidade de Evora			
		Cancelar	Retroceder	Avançar 🔓

1. Para finalizar a configuração clicar em Aplicar.

