

N.º 4/2015

Trimestre novembro/dezembro/janeiro

➔ NOTÍCIAS ➔ CALENDÁRIO ➔ ATIVIDADES ➔ CONTACTOS

INSCRIÇÃO EM MELHORIA DE NOTA DE UCs DO 1º CICLO E MI DO SEMESTRE ÍMPAR DE ANOS LETIVOS ANTERIORES

7 a 11/dez

ENTREGA DE PROJETOS DE DISSERTAÇÃO/TRABALHO PROJETO/ESTÁGIO NO ÂMBITO DO MI E 2º CICLO

até 15/nov

2015

novembro

dezembro

janeiro

2016

## GESTÃO ACADÉMICA DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO

Após termo do trimestre de preparação e abertura de ano letivo, período de maior afluência e confluência de um elevado número de procedimentos académicos a serem executados por estes Serviços no mês de agosto a outubro, consideramos ser do interesse da Academia, divulgar **nesta Newsletter**, sintetizando de uma forma simples, apelativa e legível a informação através de gráficos, permitindo compreender rapidamente a atividade desenvolvida nestes últimos três meses no âmbito da de gestão académica.



## NOTÍCIA 1: RECEÇÃO A ALUNOS INGRESSADOS EM 2015/16

No processo de matrículas dos colocados na 1ª fase através do CNA, que decorreu de 7 a 9 de setembro, **foi assegurada a matrícula presencial de 658 alunos, ou seja 73,52% do total de matrículas realizadas.** Na 2ª e 3ª fase, os SAC asseguraram a **matrícula presencial a 176 alunos (70,4% do total de matrículas).**

A todos os alunos que realizaram a matrícula presencialmente foram entregues pastas com Guia Informativo 2015/16, Regulamento Escolar Interno e Regulamento Disciplinar.

Na receção aos alunos realizada no dia 26 de outubro, para a qual a Senhora Reitora convidou todos os alunos ingressados em 2015/16, e posteriormente na receção aos alunos de 3º ciclo, organizada pelo IIFA, realizada no dia 30 de outubro, os SAC disponibilizaram aos alunos o [Guia de Procedimentos Académicos de 1º Ciclo](#) e o [Guia de 3º ciclo](#), os quais contêm cerca de 50 perguntas e respostas, que consideramos serem úteis e de fácil consulta aos alunos, compilando num único guia questões abrangidas por diferentes Regulamentos (dos quais não é dispensada a consulta).

Aos alunos de 2º ciclo, como a receção foi efetuada previamente pelas Escolas, disponibilizou-se o [Guia de Procedimentos Académicos - 2º ciclo](#), no Portal Estudar, SIIUE e Moodle.

## NOTÍCIA 2: PROPOSTAS DE MEDIDAS DE MELHORIA NA GESTÃO ACADÉMICA

Os Serviços Académicos têm como objetivo estratégico alcançar uma gestão eficaz e eficiente que se destaque na qualidade do serviço prestado. Com este propósito, têm apresentado **propostas que visam a automatização, agilização e conformidade dos processos**, destacando-se mais recentemente as seguintes **medidas que serão implementadas brevemente**, com o contributo dos Serviços de Informática e a capacidade destes Serviços no desenvolvimento do SIIUE em função dessas propostas:

- ❖ **Folha de presenças** - De forma a implementar medidas que promovam e contribuam para o cumprimento do exposto no [Regulamento Escolar Interno](#), nomeadamente no artigo 11.º que refere que nenhum aluno pode frequentar ou submeter-se a avaliação em unidades curriculares em que não está inscrito, foi disponibilizado através do SIIUE a possibilidade dos Departamentos imprimirem folhas de presença e sumário (adaptação do modelo constante no [Despacho nº 125/2006](#)) para que os Docentes disponham de folhas de presença com o nome dos alunos inscritos na respetiva unidade curricular.
- ❖ **Retificação de notas** - A [Ordem de Serviço nº 23/2015](#), implementou nova tramitação de pautas e metodologia de certificação dos resultados das avaliações dos estudantes, tendo definido no nº 7 e 8 o procedimento de correção de classificações. Contudo, por razões associadas à necessidade de assegurar a segregação de funções nos Serviços Académicos, e ao volume de

retificações de classificações recebidas nos SAC, entre julho e outubro **232 retificações de classificações, o processo de retificação foi informatizado**, sendo publicado brevemente retificação à [Ordem de Serviço nº23/2015](#), de forma a que o processo **deixe de ser efetuado pelos SAC e seja assegurado on-line no SIIUE pelo docente**, mediante autorização do Diretor de Escola, no caso de retificações do próprio ano letivo, ou da Vice-Reitoria da Educação, no caso de retificações de anos letivos transatos.

- ❖ **Reconhecimento Académico de alunos em mobilidade out** – quando os alunos regressarem do período de mobilidade out no final do semestre ímpar de 2015/16, mediante o certificado de aproveitamento obtido na instituição de acolhimento da mobilidade, **a tramitação do processo de reconhecimento será efetuado através do SIIUE**, desde o pedido do reconhecimento, à proposta de atribuição de classificações pelo Diretor de Curso e homologação pelo Conselho Científico .
- ❖ **Disponibilização on-line de atas de provas públicas no âmbito do Grau de Mestre** – Durante o mês de novembro, os Presidentes de Júri poderão obter as atas das provas públicas, através do SIIUE.

## ▶ NOTÍCIA 3: ATENDIMENTO PELA DIRETORA DOS SAC

No intuito de fomentar a satisfação e o atendimento dos alunos, a Diretora dos Serviços Académicos está disponível todas as **quartas-feiras à tarde para atendimento aos alunos**, sendo necessário marcação prévia, na semana antecedente, através do e-mail [mdac@uevora.pt](mailto:mdac@uevora.pt).

## ▶ NOTÍCIA 4: HORÁRIO ATENDIMENTO TELEFÓNICO

Conforme se pode constatar nesta Newsletter, na página 22, o número de chamadas efetuadas e atendidas nos SAC, entre agosto e outubro é muitíssimo elevado. Para assegurar esse atendimento telefónico (ao qual acresce o presencial), o tempo disponível é muito reduzido para a tramitação de procedimentos que necessita ser executada no âmbito da gestão e do percurso académico dos alunos (*back office*) . Com o objetivo de otimizar a gestão do tempo, face aos recursos existentes, o horário de atendimento telefónico **a partir do mês de dezembro de 2015 será das 9:30 às 13:30**.

## ▶ NOTÍCIA 5: MEDIDAS DE MELHORIA DO AMBIENTE DE TRABALHO

Foi criado nos SAC **novo espaço de refeição e convívio**, permitindo assim ao elevado número de colaboradores dos SAC e dos outros Serviços localizados no Edifício Santo Agostinho, que trazem almoço de casa, usufruírem dum espaço com melhores condições, proporcionando um melhor ambiente de trabalho.



## INSCRIÇÃO EM MELHORIA DE NOTA DE UNIDADES CURRICULARES DO 1º CICLO E Mestrado Integrado DO SEMESTRE ÍMPAR DE ANOS LETIVOS ANTERIORES

### De 7 a 11 de dezembro de 2015

início

De 7 a 11 de dezembro de 2015 irá decorrer o período de inscrição em melhoria de nota em unidades curriculares de semestre ímpar do 1º ciclo e Mestrado Integrado, com aprovação nos dois anos letivos anteriores.

O pedido deverá ser efetuado através do [impresso modelo I-001](#), entregue presencialmente nos SAC ou submetido através do [gesdoc](#). Nos 3 dias úteis após submissão do pedido, será disponibilizado no perfil do aluno, no [SIUE](#), a referência multibanco para efetuar o respetivo pagamento de emolumentos (20euros/inscrição), devendo o estudante proceder ao pagamento no prazo de 5 dias a contar do dia útil seguinte.

A inscrição só será efetuada após pagamento, pelo que no caso de não pagamento a inscrição não será considerada.

De acordo com o artº 29º do [Regulamento Escolar Interno](#) (Ordem de Serviço nº 18/2012), os exames para melhoria de nota deverão ser realizados nos dois anos subsequentes à obtenção da aprovação e têm lugar na época normal ou na época de recurso.

Apenas os finalistas poderão requerer exame para melhoria de nota na época especial do ano em que são finalistas.

Os pedidos de inscrição após o termo do prazo serão liminarmente indeferidos.

## Até 15 de novembro de 2015

início

Os alunos de Mestrado Integrado e de 2º ciclo, inscritos em 2015/16 em Dissertação/Trabalho Projeto/Estágio em 2015/16, que ainda não tenham projeto aprovado, devem proceder à entrega do mesmo até **15 de novembro de 2015**.

No caso de **reingressos em 2015/16, todos os estudantes deverão proceder à entrega do projeto** nesse mesmo prazo, mesmo que na anterior matrícula tenham obtido aprovação de projeto.

O projeto deve ser **entregue nos SAC ou submetido através de [Gesdoc](#), através de impresso próprio ([modelo T-005](#)) com parecer do Diretor de Curso**, acompanhado do plano de trabalho e respetivo cronograma e parecer(es) do(s) orientador(es).

Após entrega do projeto, o mesmo é submetido ao Conselho Científico da Unidade Orgânica para deliberação. O estudante será notificado pelos SAC da respetiva deliberação, procedendo-se ao registo da Dissertação/Estágio/Trabalho Projeto no [SIUE](#), podendo o estudante consultar no seu perfil o título, os orientadores do projeto e data limite de entrega.

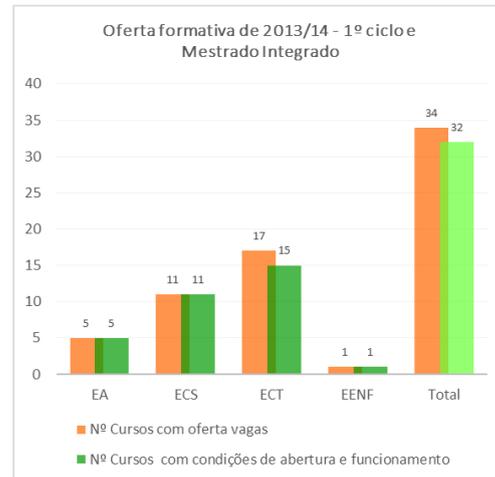
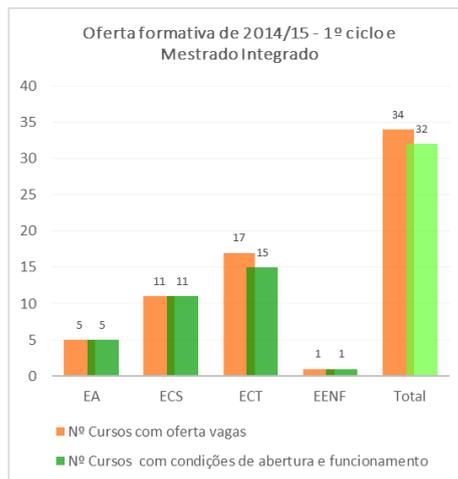
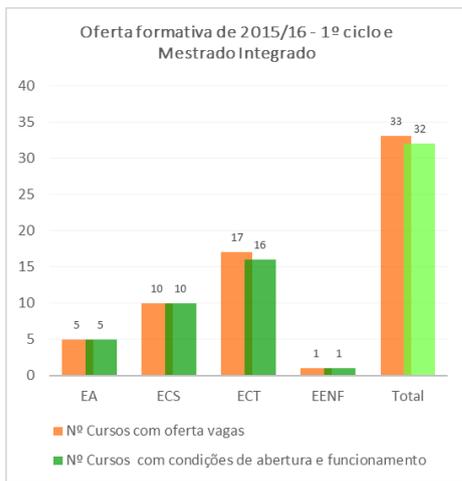
No caso do **projeto não ser aprovado**, o estudante será notificado através de correio eletrónico e de mensagem no SIUE, dispondo de 15 dias para proceder à entrega de projeto reformulado com parecer do Diretor de Curso.

Poderá, no decorrer da elaboração da dissertação/trabalho projeto, proceder à **alteração do título, dos orientadores ou da língua de redação do documento**, sendo para tal necessário requerer a alteração, anexando parecer do orientador, através de impresso próprio ([modelo T-005](#)) a ser entregue nos SAC ou submetido através do Gesdoc. A entrega do pedido de alteração terá que ser efetuada no prazo máximo de 30 dias antes da data de entrega da Dissertação/Trabalho Projeto/Relatório Estágio.

## OFERTA FORMATIVA de 2015/16 – 1º Ciclo e Mestrado Integrado

Apesar do número de cursos com oferta de vagas no 1º ciclo em 2015/16, ter reduzido de 34 cursos para 33 no presente ano letivo, mantendo-se a mesma oferta de vagas, reuniram condições de **abertura e funcionamento em 2015/16, trinta cursos de 1º ciclo e dois de Mestrado Integrado à semelhança dos dois anos letivos transatos.**

Os SAC procederam ao registo na DGES e publicação em Diário da Republica, de uma **nova licenciatura**: Ecologia da Paisagem, a qual não foi oferecida em 2015/16. Procedeu-se igualmente à **publicação em Diário da Republica, decorrente do registo na DGES, da alteração do plano de estudos** da licenciatura de Arquitetura Paisagista, Biologia Humana e Mestrado Integrado de Arquitetura.

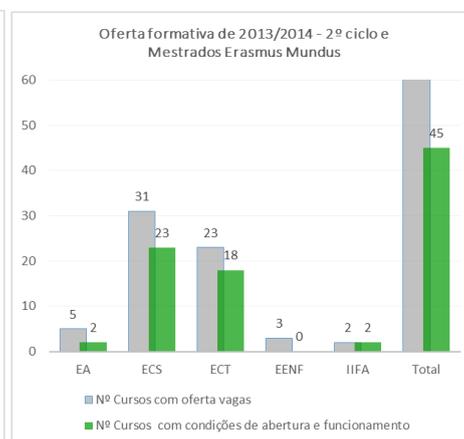
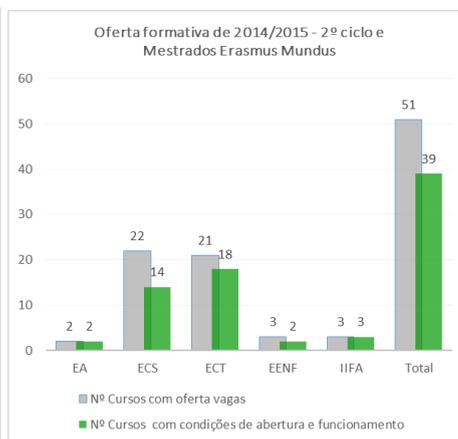
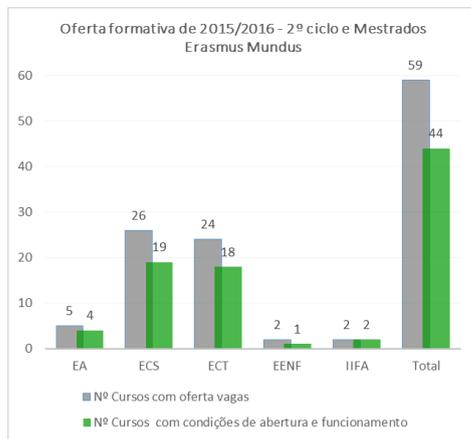


# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## OFERTA FORMATIVA de 2015/16 – 2º Ciclo

Na oferta formativa do 2º ciclo (considerando-se na **oferta todos os cursos que disponibilizaram vagas em 2015/16**) verifica-se oscilação no número de cursos oferecidos nos últimos 3 anos letivos, com **oferta a reduzir de 2013/14 para 2014/15 de 64 para 51 cursos, e um acréscimo de 2014/15 para 2015/16, com oferta de mais 8 cursos**. Tal oscilação reflete-se igualmente na abertura e funcionamento dos cursos, com **um acréscimo de abertura de mais 5 cursos de 2014/15 para 2015/16**. São considerados na oferta os cursos *Erasmus Mundus* e os cursos em associação mesmo que a Instituição de acolhimento não seja a U.E.

No âmbito do 2º ciclo procedeu-se no trimestre de agosto a outubro, ao registo na DGES de **14 novos cursos de 2º ciclo e/ou à publicação em Diário da Republica, dos quais: 12 da ECS**, em que 8 substituem cursos que existiam anteriormente e 4 são novos; 1 da Escola de Enfermagem e outro da Escola de Artes em colaboração com a ECS. **Dos novos cursos, 12 foram ainda oferecidos em 2015/16**, alguns com atrasos na abertura de candidaturas por aguardarem o registo na DGES, sendo que dessa oferta, apenas abriram e funcionaram 7 cursos.



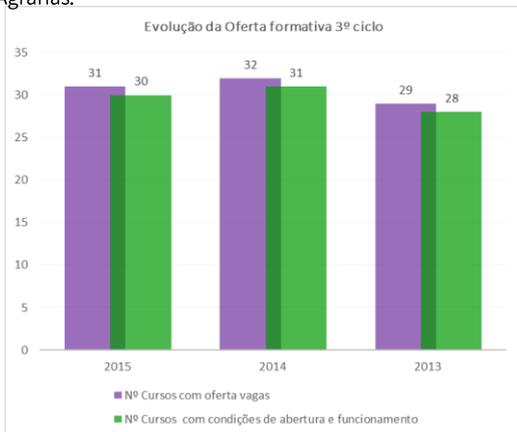
# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## OFERTA FORMATIVA de 2015/16 – 3º Ciclo

Na oferta formativa do 3º ciclo, verifica-se um ligeiro **acréscimo de oferta nos últimos 2 anos letivos, tendo aberto e funcionado em todos os anos letivos, a totalidade dos cursos de 3º ciclo com oferta, com exceção de 1 curso.**

São contemplados na oferta, o doutoramento *Erasmus Mundus* e os cursos em associação em que a Universidade de Évora não é a instituição de acolhimento.

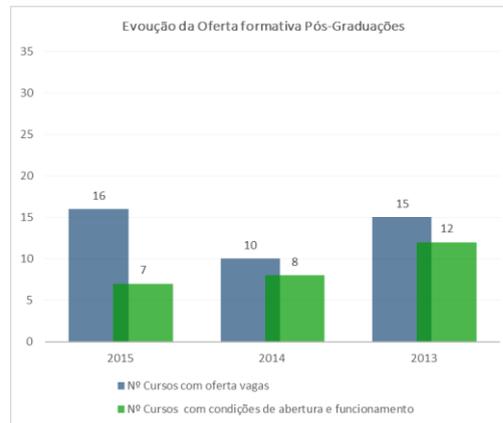
Neste trimestre procedeu-se ao registo e publicação em Diário da Republica de um **novo doutoramento em Ciências Agrárias e Ambientais**, em associação com U. Algarve e que substitui o anterior doutoramento em Ciências Agrárias.



## OFERTA FORMATIVA de 2015/16 – Pós-Graduações

Na oferta de Pós-Graduações, houve um acréscimo de 62,5% em relação ao ano transato. Contudo, constata-se **em 2015/16 um elevado diferencial, cerca de 44%, entre o nº cursos com oferta vagas e o nº de cursos que reuniram condições de abertura e funcionamento**, face ao nº mínimo de candidatos previsto nos Editais para o funcionamento.

No trimestre em análise foi **proposta e aprovada a criação de 10 novos cursos de Pós-Graduações** da ECS, tendo 4 desses cursos constado na oferta formativa de 2015/16.

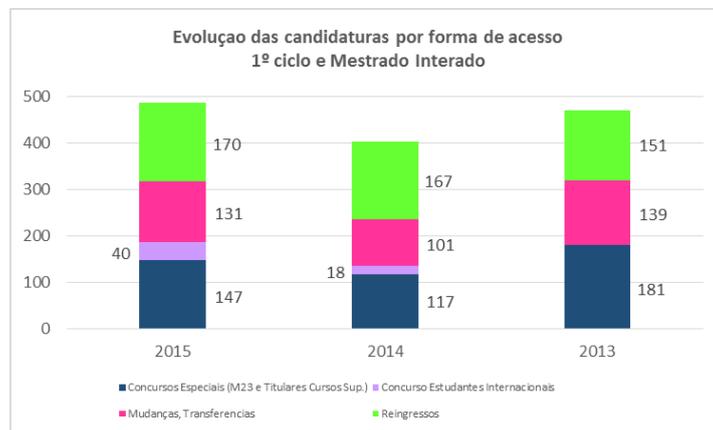
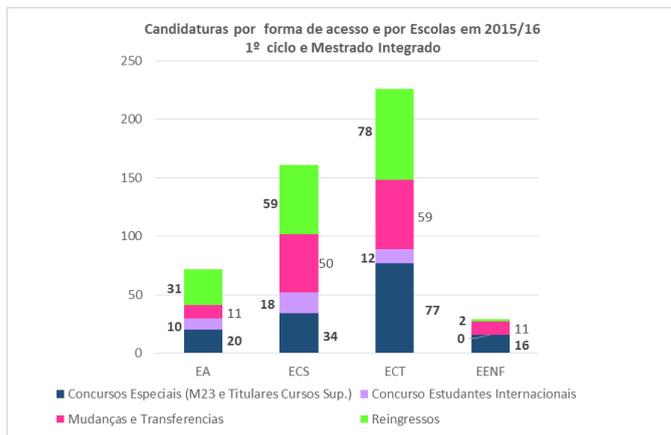


# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## CANDIDATURAS – 1º Ciclo e Mestrado Integrado

Nas candidaturas de acesso e ingresso nos 1º ciclos e Mestrados Integrados (MI) no âmbito de concursos especiais (Maiores 23 anos, Titulares Cursos Superiores, Titulares de CET e Estudantes Internacionais) e regimes especiais (Mudanças, Transferências e Reingressos), verifica-se um **acréscimo de cerca de 20% em relação ao ano transato**, sendo que a Escola Ciências e Tecnologia obteve 46% do total de candidaturas. Apesar da alteração da legislação relativa a mudança e transferências publicada em junho de 2015, que impõe regras mais restritivas às condições de acesso, constatou-se um acréscimo de 30% nas candidaturas nestes regimes.

Os SAC no âmbito do 1º ciclo e MI procederam à **análise de cerca de 500 candidaturas (na 1ª e 2ª fase)**, tendo sido estabelecido contacto frequentemente com os candidatos sempre que o processo de candidatura não estava corretamente instruído, o que permitiu que apenas 18 candidaturas não fossem validadas. Apesar de não estar previsto no Despacho nº 52/2015, na calendarização das candidaturas para acesso e ingresso em 2015/16, todos os concursos e regimes especiais abriram uma **2ª fase de candidaturas em setembro** (nos cursos em que ainda existiam vagas), o que possibilitou a **submissão de mais 67 candidaturas**.

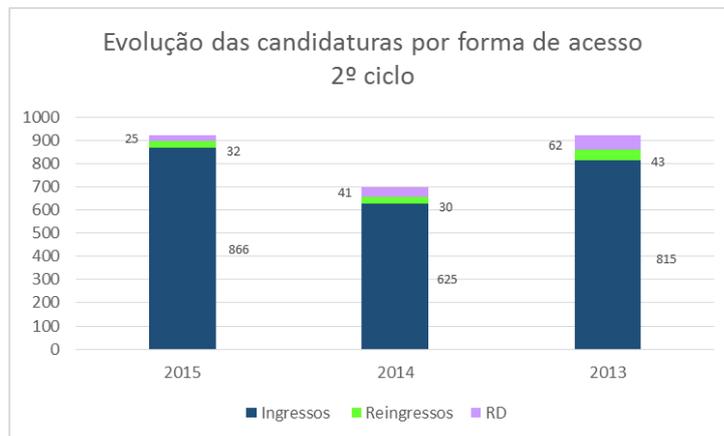
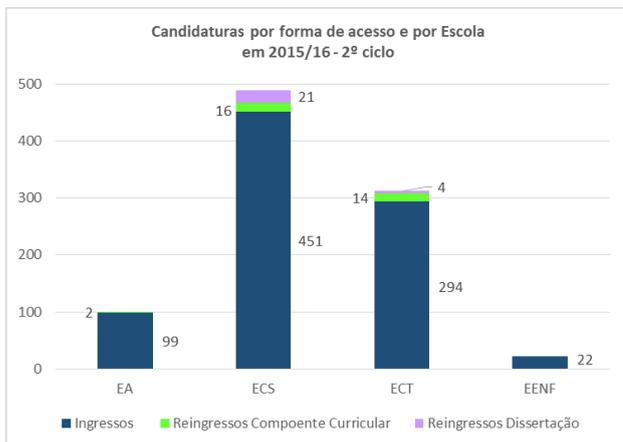


# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## CANDIDATURAS – 2º Ciclo

Nas candidaturas a 2º ciclo, a maior dificuldade verificada em 2015/16, foi o **atraso no processo de acreditação e registo de cursos na DGES**, o que impossibilitou, em alguns cursos nestas situação, a abertura das candidaturas nos prazos estipulados no Despacho nº52/2015. De forma global os prazos de divulgação dos resultados, foram monitorizados pelos SAC e as UO asseguraram o cumprimento dos mesmos. Em **setembro abriu uma 3ª fase de candidaturas**, para os cursos em funcionamento que não tinham preenchido vagas, o que permitiu recolher **mais cerca de 90 candidaturas**. Após o termo da 3ª fase, os SAC ainda asseguraram a receção e tramitação de **9 candidaturas fora de prazo**.

Os SAC procederam à **análise de cerca de 950 candidaturas**, tendo sido não validadas cerca de 50 por falta de documentação ou por terem mais de 3 unidades curriculares em falta para conclusão da licenciatura. Consta-se em 2015/16 um **acréscimo de 33% de candidaturas em relação ao ano transato**, sendo a ECS a Unidade Orgânica com maior número de candidaturas.



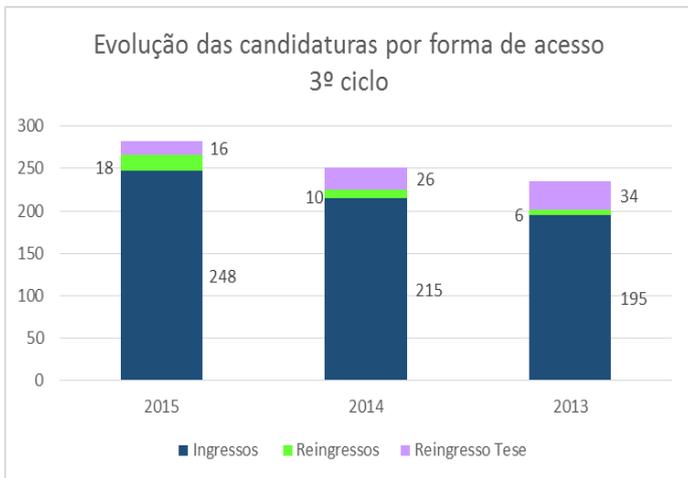
*No apuramento dos dados, procedeu-se à eliminação de candidatos em duplicado nas diferentes fases de candidaturas, uma vez que os cursos em que é adiada a decisão de abertura para fase subsequente ou em que existem suplentes, os candidatos dessa fase são considerados novamente na fase subsequente*

# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## CANDIDATURAS – 3º Ciclo

No 3º ciclo, verificou-se um **acréscimo das candidaturas de 12% em relação ao ano transato** e de 18% em relação a 2013/14.

Em setembro, **foi aberta uma 3ª fase excecional, para os cursos em funcionamento que não tinham preenchido vagas, o que permitiu a submissão de mais 42 candidaturas.** No total os SAC analisaram cerca de 290 candidaturas, das quais 11 não foram validadas por falta de documentação. **Fora de prazo** foi ainda assegurada a receção, análise e submissão a seriação de **14 candidaturas.**

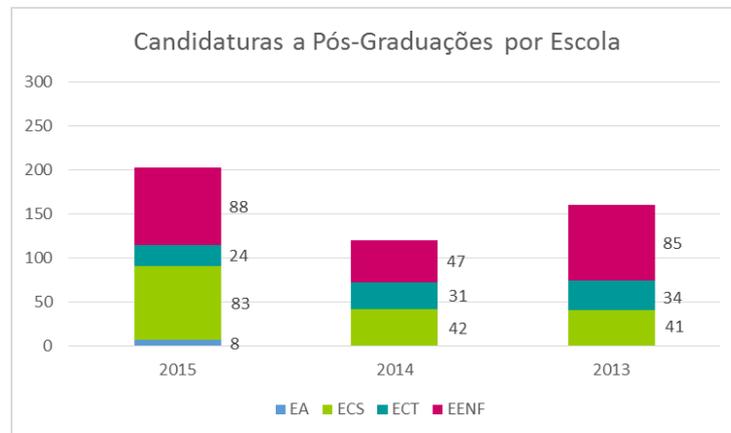


## CANDIDATURAS – Pós-Graduações

Em 2015/16, nas candidaturas a Pós-Graduações **verificou-se um acréscimo de 27% em relação ao ano letivo 2013/14**, no qual foi oferecido aproximadamente o mesmo número de Pós-Graduações.

**A Escola de Enfermagem e a Escola de Ciências Sociais, obtêm cada uma cerca de 40% das candidaturas**, contudo a Escola de Enfermagem conseguirá um número mais elevado de ingressos.

Na abertura excecional **de 3ª fase, em setembro, obtiveram-se mais 37 candidaturas, totalizando cerca de 220 candidaturas** que foram analisadas pelo SAC, das quais 14 foram não validadas.

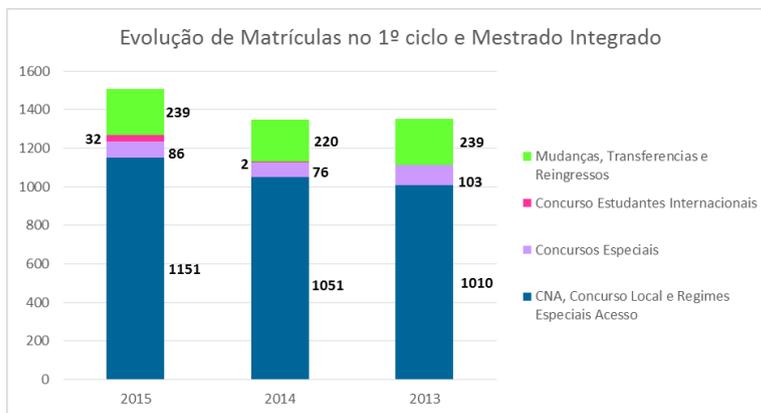
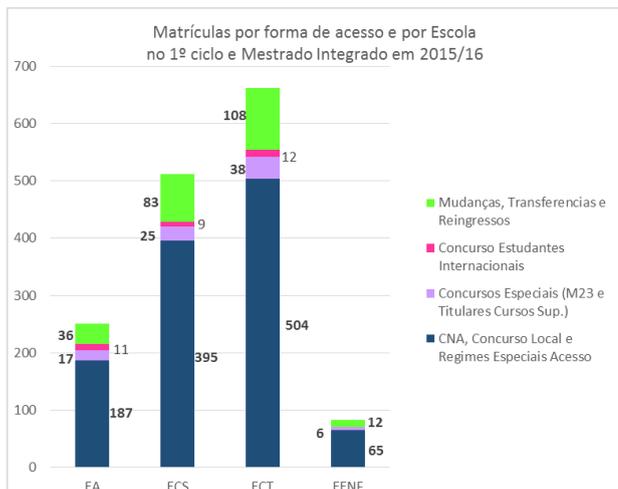


# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## MATRÍCULAS - 1º Ciclo e Mestrado Integrado

Nas matrículas em 1º ciclos e Mestrados Integrados em 2015/16, verificou-se um **acréscimo de 12%**, constatando-se um **acréscimo quer no Concurso Nacional de Acesso (10%)**, quer **nos concursos especiais**, designadamente Maiores 23 Anos e Titulares Cursos Superiores (**13%**), apesar do decréscimo no concurso de Titulares de CET, quer nos **regimes especiais (9%)**. No concurso especial para **estudantes internacionais**, registam-se 32 matriculados em 2105/16.

**Com exceção dos cursos com maior procura, designadamente Medicina Veterinária, Psicologia e Enfermagem, em todos os outros cursos**, mediante uma gestão eficaz de redistribuição de vagas de concursos e regimes especiais, proposta pelos SAC, conseguiu-se **assegurar a colocação de todos os candidatos**.



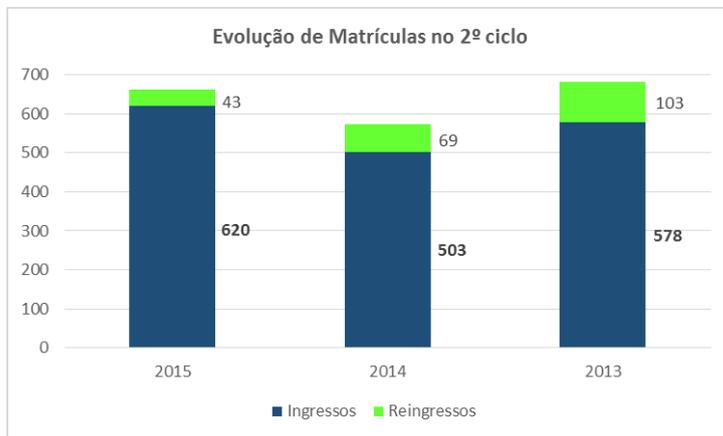
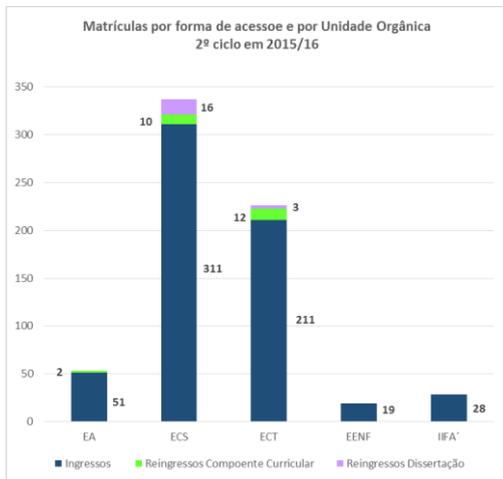
# ↑ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## MATRÍCULAS - 2º Ciclo

Em 2015/16 verificou-se um **acréscimo de 16% de matrículas em relação a 2014/15**, sendo que **94% das matrículas em 2015/16 foram de ingresso**, quando no ano transato os ingressos representaram apenas 88% do total de matrículas.

A **Escola de Ciências Sociais (ECS)**, foi a **Unidade Orgânica com maior número de matrículas (51%)**, seguindo-se a Escola Ciências e Tecnologia (ECT) com 34%. Analisando a percentagem de matrículas de cada Unidade Orgânica, em relação à percentagem de cursos oferecidos, verifica-se que a ECS ofereceu 44% do total de cursos com vagas disponíveis em 2015/16 no 2º ciclo, dos quais abriram 19 cursos com 311 ingressos em 1º ano e a ECT ofereceu 41%, dos quais abriu 18 cursos com 211 ingressos em 1º ano.

Constata-se que o **número de reingressos tem vindo a diminuir desde 2013/14**, apesar da U.Évora ter divulgado junto dos alunos que desistiram da conclusão do grau de mestre no passado, a possibilidade de candidaturas na DGES ao Programa Retomar, que confere bolsa aos alunos que pretendem retomar os seus estudos no Ensino Superior.



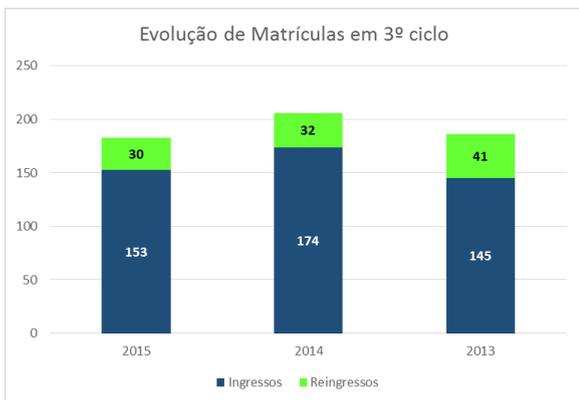
# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## MATRÍCULAS – 3º Ciclo

No 3º ciclo, apesar do acréscimo de candidaturas, verificou-se um **decréscimo de 11% de matrículas no 3º ciclo**. Tal deve-se ao facto do decréscimo da taxa de matrículas face ao número de colocados, de 90% em 2014/15 e de 77% em 2015/16.

Os SAC nas três fases de candidaturas, efetuaram esforços, quer no 3º ciclo quer no 2º ciclo, através de mails de alerta dos prazos de matrícula remetido aos colocados que nos últimos dias do prazo ainda não tinham efetuado matrícula, quer através de prorrogação dos prazos, quer na aceitação de matrículas fora de prazo.

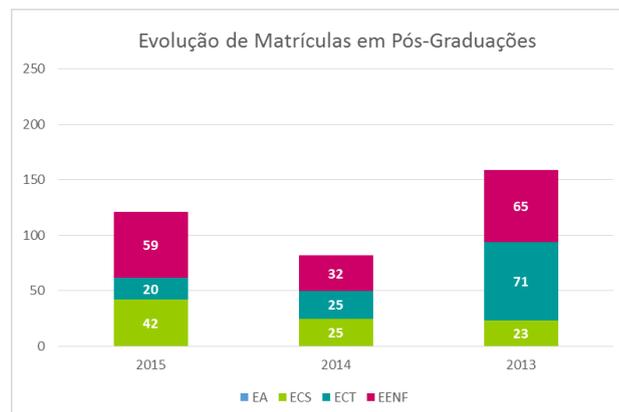
À semelhança da tendência no 2º ciclo, no 3º ciclo os reingressos também tem vindo a diminuir desde 2013/14.



## MATRÍCULAS – Pós-Graduações

Nas Pós-Graduações, dos 16 cursos oferecidos, abriram 7 cursos, por os restantes não reunirem condições de abertura face ao nº de candidatos e ao nº mínimo estipulado nos Editais. Contudo, constata-se um acréscimo de 54% de matrículas em relação ao ano transato em que dos 10 cursos oferecidos abriram 8. A abertura de apenas mais um curso e o acréscimo verificado, reflete uma otimização na eficiência da oferta nas Pós-Graduações.

A Escola de Enfermagem obteve 49% das matrículas e a ECS 35%, mas é de referir que uma das Pós-Graduações: Administração de Unidades de Saúde, está afeta à ECS, contudo é em colaboração com Escola de Enfermagem.

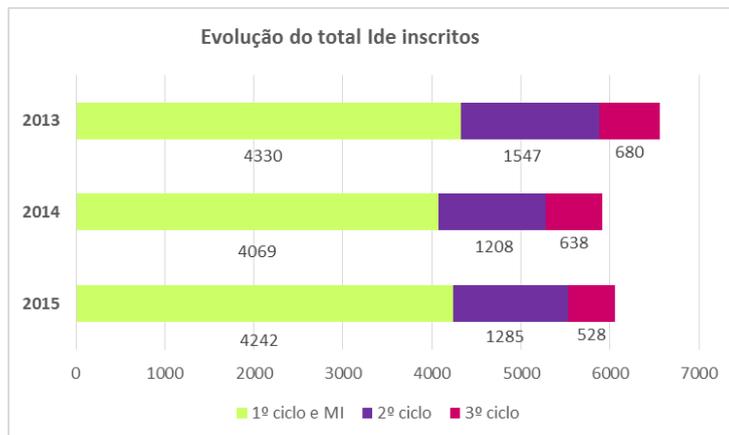
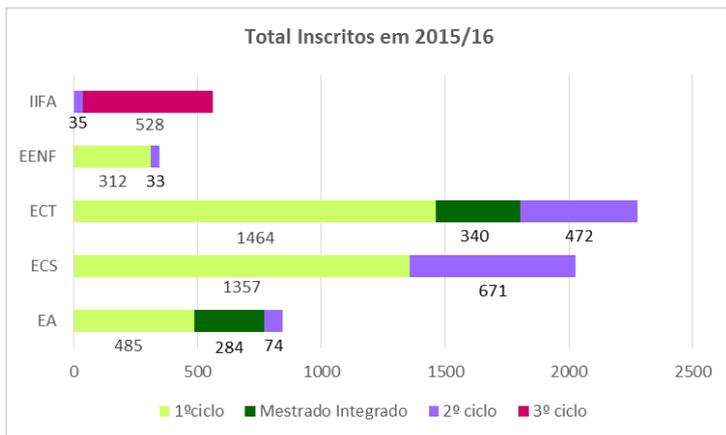


# ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## INSCRITOS

No total de alunos inscritos, a 30 de outubro de 2015, a Universidade de Évora tinha **6055 inscritos** em ciclos de estudo, sendo 60% de 1º ciclo, 10% de mestrado Integrado, 21% de 2º ciclo e 9% de 3º ciclo, constatando-se que a ECT é a Unidade Orgânica com maior número de alunos inscritos, mas em termos de inscritos em 2º ciclo a ECS tem mais 42% do que a ECT.

Em relação aos anos transatos 2014/15 e 2013/14 (dados extraídos do RAIDES a 31 de dezembro de 2014 e de 2013 respetivamente), verifica-se um **acréscimo de 4% em relação a 2014/15**, mas um decréscimo de 2% em relação a 2013/14. Os SAC têm implementado esforços e medidas para alertar os alunos da necessidade de se inscreverem, tendo sido enviadas notificações por correio eletrónico e SMS no início do período de inscrições em agosto, e novamente no início de setembro, informando da possibilidade de inscrição fora de prazo até ao final do mês de outubro.

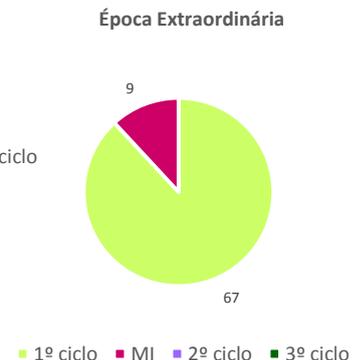
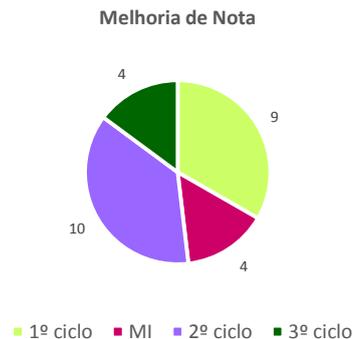


# ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## INSCRIÇÕES ÉPOCA ESPECIAL, MELHORIA DE NOTA E ÉPOCA EXTRAORDINÁRIA DE 2014/15

Na época especial de 2014/15, inscreveram-se on-line 1410 alunos, sendo que 85% são alunos de 1º ciclo e Mestrado Integrado. Ao abrigo do Despacho nº65/2015, foi possível a alunos finalistas ou a prescreverem, sem inscrição em época normal, poderem inscrever-se em época especial, verificando-se que 27 alunos se inscreveram ao abrigo desse despacho.

As inscrições em melhoria de nota e em época extraordinária (finalistas a quem falte apenas uma uc para concluírem o 1º ciclo ou MI), não puderam ser efetuadas on-line, sendo submetidas através de Gesdoc 103 requerimentos.

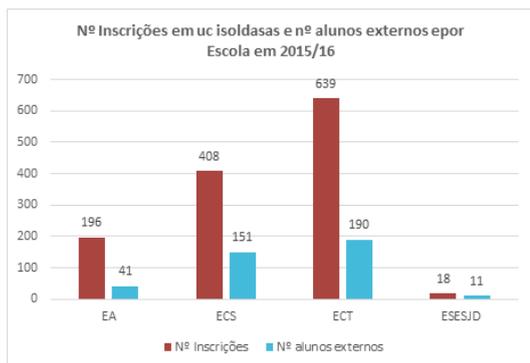


# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## INSCRIÇÕES EM UNIDADES CURRICULARES ISOLADAS E NÚMERO DE ALUNOS EXTERNOS EM 2015/16

Em 2015/16 inscreveram-se 393 alunos externos, em 1261 uc isoladas de semestre ímpar e par. O processo de inscrição destes alunos é automático após os SAC analisarem cada uma das candidaturas e procederem à validação das mesmas. À semelhança das outras candidaturas, foram abertas mais duas fases excecionais de candidaturas, pós divulgação dos resultados do CNA na 2ª fase e posteriormente da 3ª fase. Dos alunos externos de 2015/16, 48% estão afetos a unidades curriculares da ECT.

Verifica-se um acréscimo de 34% do nº de alunos externos em relação ao ano transato.

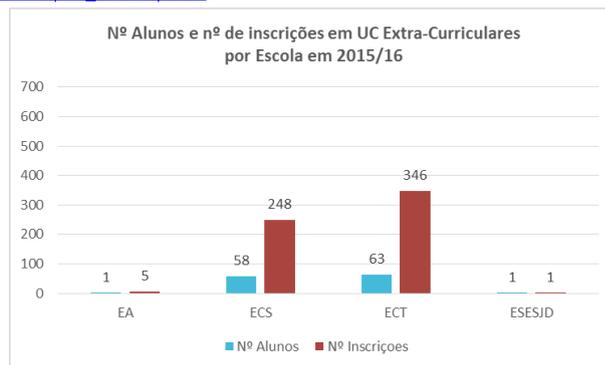


## INSCRIÇÕES EM UNIDADES EXTRACURRICULARES E NÚMERO DE ALUNOS INSCRITOS EM 2015/16

Em extracurriculares (uc que não pertencem aos planos de estudos dos cursos em que os alunos estão matriculados), inscreveram-se 123 alunos, em 293 unidades curriculares.

O número de alunos é equiparável ao número do ano letivo anterior, mas em termos de inscrições em unidades curriculares verifica-se um acréscimo de 17%, sendo a ECT a Unidade Orgânica com maior nº de inscrições em extracurriculares.

Houve assim acréscimo de inscrições em extracurriculares, o que pode estar correlacionado com o facto de em 2015/16, ter sido o primeiro ano em que todas as uc com distribuição de serviço docente, foram disponibilizadas para inscrições de alunos externos, optativas livres e para extracurriculares, exceto nos casos devidamente justificados pelas Unidades Orgânicas, nos termos do [Circular nº2/VR\\_EFGPG/2015](#).

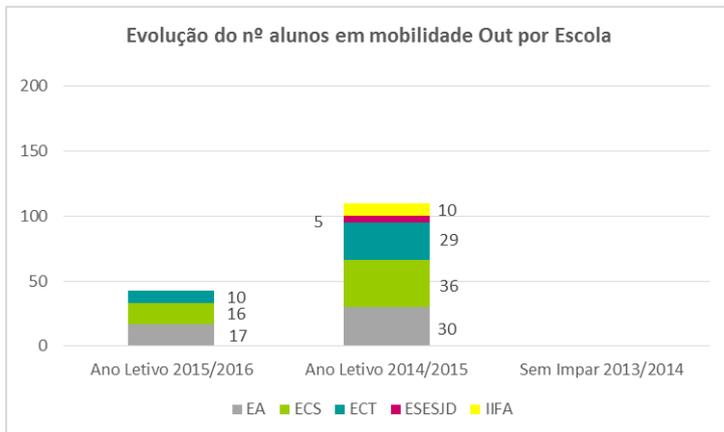


# ➤ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## INSCRIÇÕES EM MOBILIDADE OUT

No semestre par de 2014/15, aos SAC passaram a ter a competência de inscrever os alunos de **mobilidade out**, nos termos da Ordem de Serviço nº 6/2015. O processo tem origem nos Serviços de Ciência e Cooperação, sendo submetido aos Conselhos Científicos para homologação. Após homologado os processos são remetidos para os SAC, que procedem às inscrições dos alunos em mobilidade out.

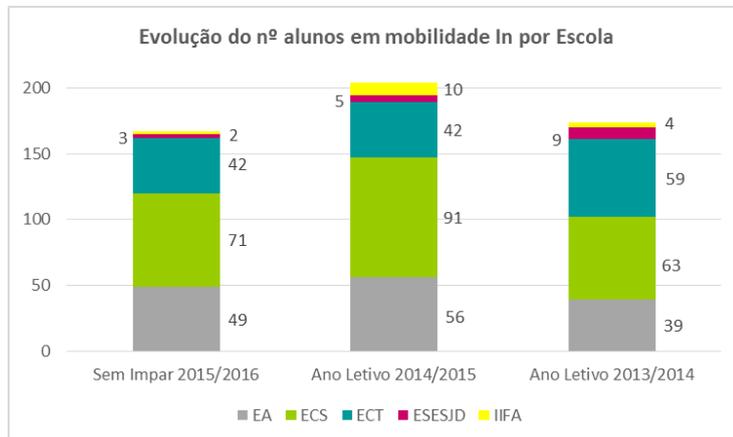
No mês de agosto e setembro os SAC procederam à **inscrição de 43 alunos em mobilidade out, na maioria oriundos da Escola de Ciências Sociais e da Escola de Artes.**



## INSCRIÇÕES EM MOBILIDADE IN

Relativamente aos alunos em **mobilidade in**, os SAC procedem à matrícula e inscrição dos alunos, após homologação dos *Learning Agreement* (LA) pelos Conselhos Científicos. Entre agosto e outubro procedeu-se à matrícula e inscrição de 167 alunos, contudo o processo não é linear, retrocedendo os processos dos alunos muitas vezes aos Conselhos Científicos e Diretores de Curso, por as UCs contempladas no LA não terem distribuição serviço docente ou não pertencerem ao semestre em que o aluno vem em mobilidade. Conforme já foi noticiado, o processo de mobilidade será otimizado em breve com a colaboração dos Serviços de Informática.

Apesar das dificuldades no processo, **verifica-se que apenas no semestre ímpar de 2015/16, a U.Évora obteve quase o mesmo número de alunos em mobilidade in que no aluno letivo 2014/15.**



# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

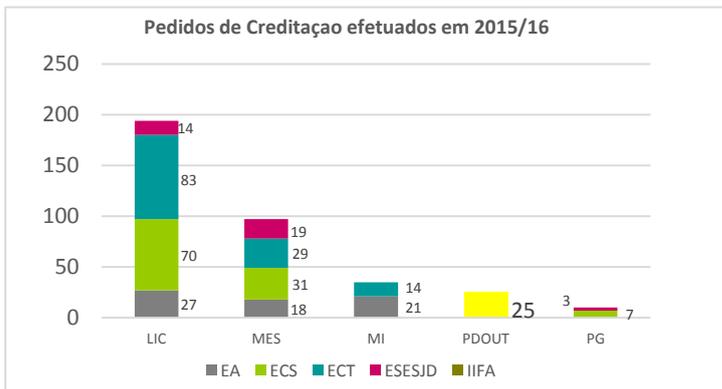
## PEDIDOS DE CREDITAÇÃO EM 2015/16

Em 2015/16 o calendário escolar definiu um único período de pedidos de creditação, tendo o mesmo decorrido até 30 de setembro.

Os SAC analisaram e validaram **364 pedidos de creditação**. Contudo, nos termos da Tabela de Emolumentos da U.Évora, apenas foram submetidos 256 aos Diretores de Curso, correspondentes aos pedidos em que os alunos procederam ao pagamento dos emolumentos, apesar das várias notificações remetidas pelos SAC a alertar para a necessidade do pagamento.

Dos pedidos efetuados, 53% são de alunos de 1º ciclo e 27% de 2º ciclo.

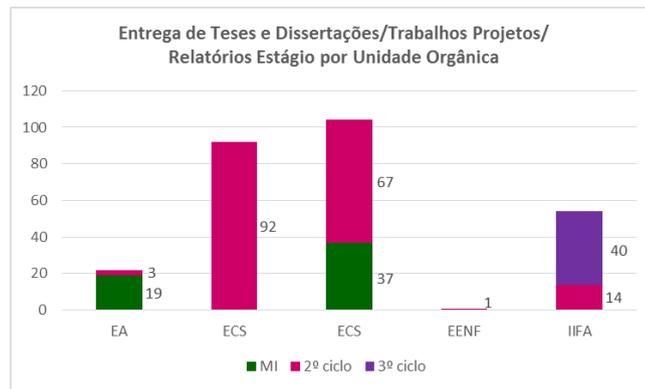
Após validação dos pedidos, o processo de creditação está todo informatizado, sendo a proposta e homologação realizadas on-line.



## ENTREGA DE TESES, DISSERTAÇÕES, TRABALHOS PROJETOS OU RELATÓRIOS DE ESTAGIOS

Os alunos inscritos em Tese ou Dissertação/TP/E em 2014/15 podiam proceder à entrega e requerer provas públicas até 30 de setembro. Até essa data foram **entregues 56 D/TP/E de mestrado integrado, 177 de 2º ciclo e 40 teses de doutoramento, ou seja, um total de 273 entregas**.

Os SAC procedem à verificação das condições para admissão a provas públicas, tendo sido prioritário na 1ª quinzena de outubro a **confirmação de que os 273 alunos tinham concluído a componente curricular**, o que nem sempre se verifica, o que atrasa o envio do processo para os Conselhos Científicos das Unidades Orgânicas.

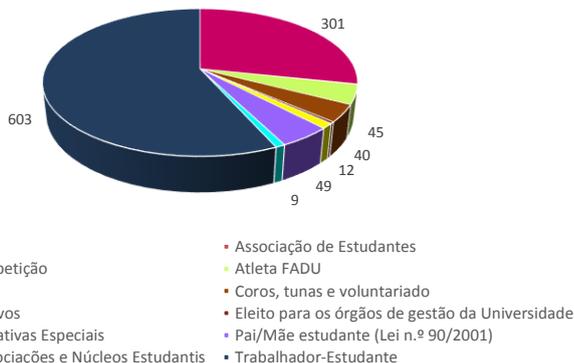


# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## PEDIDOS DE REGIMES ESPECIAIS DE FREQUÊNCIA

Pela primeira vez, em 2015/16, no ato de matrícula ou inscrição foi disponibilizada on-line a possibilidade dos alunos registarem o pedido de regime especial de frequência. Para tal foi disponibilizado um [guia dos regimes](#), com os direitos e as condições para poderem usufruir dos regimes e documentação a entregar. **No total foram registados 1064 pedidos, os quais foram todos analisados e alunos notificados no caso de terem documentos em falta.** Até à data foram **validados e registados 684 regimes**. Para além dos pedidos on-line no ato da matrícula ou inscrição, foram também atendidos os pedidos submetidos através de Gesdoc, até ao final do mês de novembro.

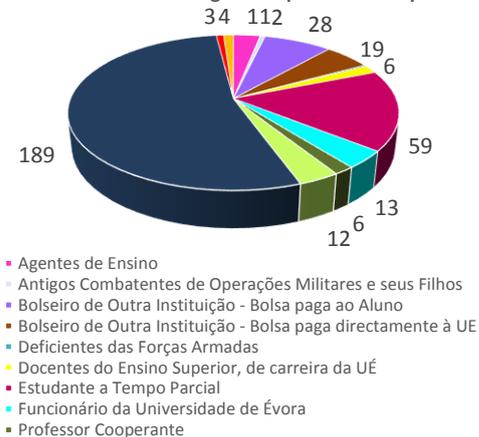
Nº Pedidos de Regimes Especiais de Frequência



## PEDIDOS DE REGIMES ESPECIAIS DE PROPINAS

No ato de matrícula ou inscrição, foi também possível pela primeira vez, registar o pedido on-line de regimes especiais de propinas. Apesar do [guia](#) disponibilizado informar quem poderia usufruir de cada um dos regimes e a documentação a ser entregue, foram registados **353 pedidos de regimes especiais**, os quais foram todos analisados, tendo sido **validados 136 pedidos**. Para além dos pedidos on-line no ato matrícula ou inscrição, foram também atendidos os pedidos submetidos através de Gesdoc, até ao final do mês de outubro, sendo assegurado pelos SAC o envio dos pedidos para os Serviços Administrativos de forma a procederem ao registo dos regimes especiais de propinas no perfil dos alunos.

Total de Pedidos de Regimes Especiais de Propinas

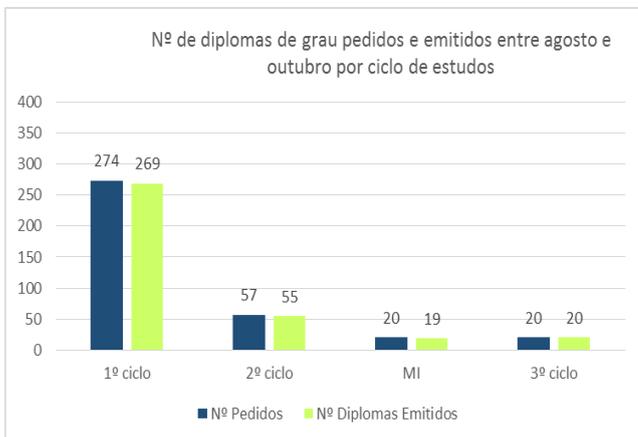


# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

## PEDIDOS DE DIPLOMAS DE GRAU

No período de agosto a outubro foram **requeridos 371 diplomas de grau e foram emitidos 363**, tendo os mesmos sido emitidos numa média de 6,6 dias. Dos pedidos efetuados 74% são de diploma de grau de licenciado, 21% de grau de mestre, no âmbito de 2º ciclo e Mestrado Integrado, e 5% de 3º ciclo.

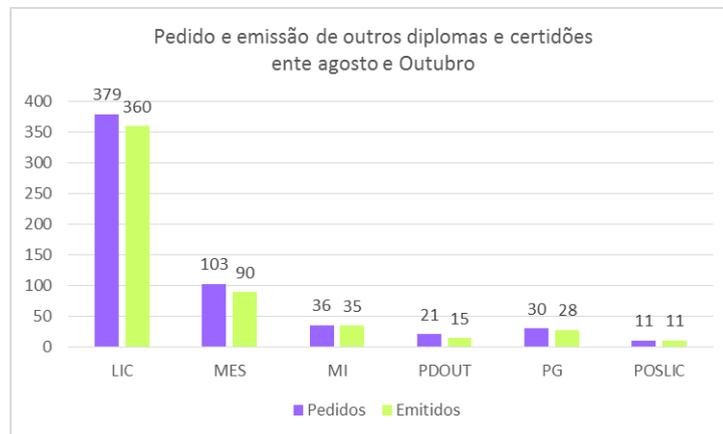
O pedido de diplomas, não sendo ainda possível efetuar on-line é um procedimento complexo, que exige tempo e uma eficaz gestão por parte dos colaboradores dos SAC, sendo exponenciado pelo facto de **muitos pedidos serem efetuados com taxa de urgência de 3 ou 6 dias**.



## PEDIDOS DE OUTROS DIPLOMAS/CERTIDÕES

Para além dos diplomas de grau, a U. Évora, no âmbito do 2º e 3º ciclo e de cursos não conferentes de grau, confere outros diplomas, como por exemplo: diploma de curso de doutoramento no âmbito do 3º ciclo, diploma curso de especialização ou de curso de mestrado no âmbito do 2º ciclo, diploma de pós-graduação, certificados de aproveitamento e de habilitações, suplementos ao diploma, etc.

Os SAC **emitiram nestes três meses em análise, 541 diplomas e certificados, face aos 582 pedidos efetuados**.



# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

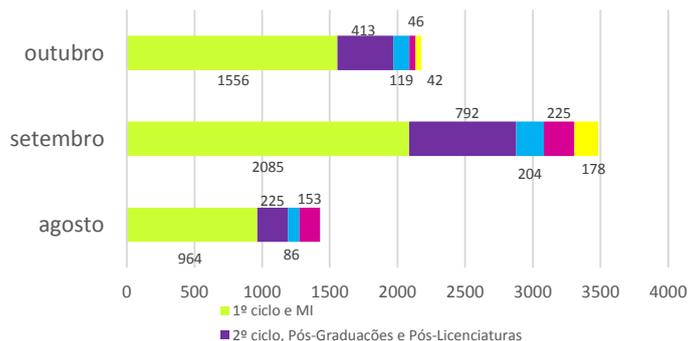
## ATENDIMENTO PRESENCIAL e TELEFÔNICO

O atendimento presencial e telefónico nos meses de agosto, setembro e outubro, atingem o pico anual nos Serviços Académicos, com um total de **3484 alunos atendidos em setembro** e **2176 em outubro**. Verifica-se uma variabilidade elevadíssima em relação aos restantes meses do ano (exceto no mês de julho em que a procura também é muito elevada). **Para colmatar esta variabilidade** e face à impossibilidade de criar *stocks* perante a previsão do acréscimo de procura de alunos por se tratar de prestação de serviços, **para minimizar tempos de espera e aumentar a capacidade de resposta, o número de gestores académicos no atendimento é flexível, sendo reforçada em função da afluência monitorizada pelos Coordenadores das Divisões.**

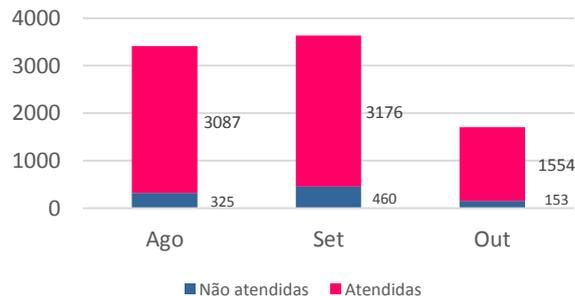
Procedeu-se ao apuramento das causas desta afluência no atendimento presencial, detetando-se que **muitos dos alunos, principalmente de 1º ciclo, dirigem-se aos Serviços Académicos para obtenção de comprovativos, de matrícula ou inscrição, ou de outro tipo de declarações.** Tal foi previamente previsto pelos SAC, contudo ainda não foi possível implementar a disponibilização desses documentos on-line conforme tinha sido pedido, mas esperamos que no próximo ano letivo tal já seja possível.

A **nível de atendimento telefónico**, os SAC aguardam que brevemente seja efetuada a instalação de *call center*, a qual foi proposta pelos SAC há cerca de um ano, não tendo até à data sido possível a sua instalação. De acordo com a monitorização efetuado pelos Serviço de Informática, **em agosto os SAC receberam 3412 chamadas, das quais atenderam 3087, em setembro receberam 3636, das quais atenderam 3176 e em outubro 1707, das quais atenderam 1554.** A taxa das chamadas recebidas não atendidas (muitas vezes porque as linhas estão ocupadas) em média nestes 3 meses é de 10%.

Atendimento presencial efetuado pelos SAC



Atendimento telefónico

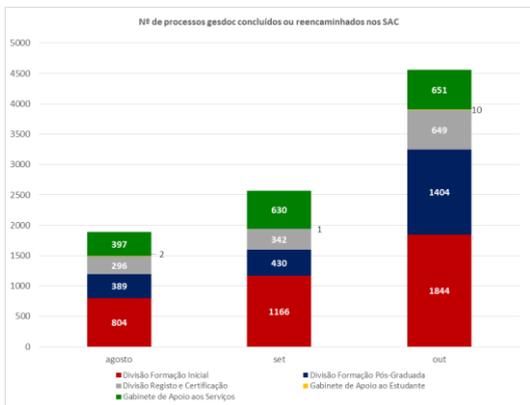


# ➔ ATIVIDADE DESENVOLVIDA PELOS SAC DE AGOSTO A OUTUBRO DE 2015

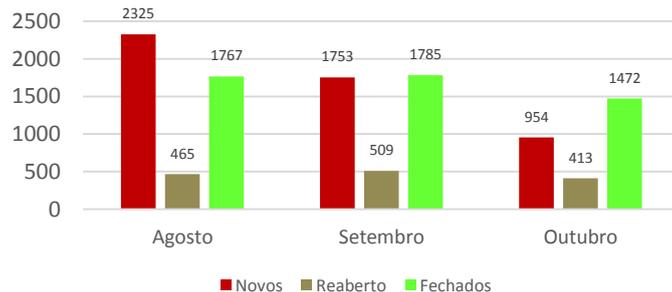
## RECEÇÃO E RESPOSTA A GESDOC E CORREIO ELETRÔNICO NO OSTICKET

O número de processos recebidos em Gesdoc nos Serviços Académicos é elevadíssimo, de acordo com dados estatísticos disponibilizados pela própria plataforma do Gesdoc, **em agosto, após análise, procedimento ou informação, os SAC concluíram ou reencaminharam 1888 processos, em setembro 2569 e em outubro 4558**. Apesar do esforço e do elevado nº de processo em Gesdoc despachados, estamos conscientes que o tempo de resposta fica aquém do desejável e expectável. Há melhorias que têm de ser implementadas na plataforma do Gesdoc (a nível de catalogação e alertas em função da urgência definida no processo) e muitos procedimentos que são efetuados através de requerimentos, tem de vir a ser efetuados on-line, através de um balcão académico on-line (ex: inscrições em melhoria de nota e época extraordinária, pedidos de anulação de matrículas ou de inscrições, pedidos de admissão a provas públicas, etc.).

A nível de correio eletrónico, em julho os SAC implementaram o sistema de gestão de **correio eletrónico através da aplicação OsTicket, em que todos os mails remetidos para [atendimento@sac.uevora.pt](mailto:atendimento@sac.uevora.pt) ficam registados nessa aplicação** com emissão de ticket, sendo o serviço considerado fechado apenas quando o aluno obtém resposta e reaberto se o aluno recoloca mais questões face à resposta que lhe foi enviada. Com tal pretendeu-se assegurar que o aluno obtinha resposta ao seu mail, podendo a resposta ser prestada pelo atendimento não presencial, pelo gestor ou pelo coordenador, contudo o nível de mails recebidos (apenas nesse endereço, porque cada colaborador e cada Divisão/Gabinete manteve os seus endereços de correio eletrónico) não permitiu dar a resposta nos tempos desejáveis. **Em agosto foram remetidos 2325 mails, aos quais acrescem mais 485 que os alunos retornaram a enviar após lhes ser enviada resposta. Em setembro 1753 e em outubro 954.**



Recebimento e resposta a correio eletrónico no OsTicket de 1 agosto a 31 de outubro de 2015



# ➔ CONTACTOS | HORÁRIO | EQUIPA

início

## ➔ Contactos

[atendimento@sac.uevora.pt](mailto:atendimento@sac.uevora.pt)

(+351) 266 760 220

Rua Duques de Cadaval (junto ao Centro de Emprego)  
7000 Évora

## ➔ Equipa

**Diretora:** *Alexandra Fernandes*

### Gabinete de Apoio aos Serviços

Coordenação: *Dulce Caldeira*

Lurdes Almodôvar – *Secretariaria*

Sónia Costa – *Gestora de Informação*

António Crispim (Gabinete de Atendimento não presencial)

Teresa Castor (Gabinete de Atendimento não presencial)

Pedro Batista (Gabinete de Atendimento não presencial)

Elsa Bonito – *Gestão Documental e Arquivo*

Isabel Rosado – *Gestão Documental*

Maria José Pimpão – *Gestão Documental e Arquivo*

### Gabinete de Apoio ao Estudante

Coordenação: *Aida Lobo*

Ana Alegria

Maria do Rosário Roque

Bruno Martins – *Psicólogo*

## ➔ Horário de Atendimento Balcão Estudante

Sala 1: 9h30 às 17h30

(horário contínuo e a todos os ciclos de estudo)

## ➔ Horário de Atendimento Telefónico

Das 9h30 às 13h30

### Divisão de Formação Inicial e Contínua

Coordenação: *João Dias*

António Branco – *Gestor Académico*

Dora Pimenta – *Gestora Académica*

Hugo Sena – *Gestor Académico*

Rui Passão – *Gestor Académico*

### Divisão de Formação Pós-Graduada

Coordenação: *Beatriz Castor*

Ana Dias – *Gestora Académica*

Maria João Zorro – *Gestora Académica*

Sílvia Fortes – *Gestora Académica*

Vitória Guiomar – *Gestora Académica*

### Divisão de Registo e Certificação Escolar

Coordenação: *Minervina Teixeira*

Alcinda Gil

Amélia Frango

Anabela Santos

Filomena Fernandes

Vitória Madeira